



Республиканский семинар:

«Простые советы для успешной подготовки итогового собеседования»

Сагитова А.М. заместитель директора по УВР
МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя
Российской Федерации А. М. Магомедтагирова»



Итоговое собеседование — это последний рубеж перед экзаменами в 9 классе, который должен перейти каждый ученик. Именно он определит, допустят ли вас к письменной части на ОГЭ.

Не секрет, что современная молодёжь больше слушатели, чем читатели. ИС-9 предполагает определить навыки чтения, пересказа, монолога и диалога.

Как оказалось для большинства ребят это стало нелегким испытанием. Дети привыкли к тиктоковым быстроменяющимся картинкам, привыкли разговаривать на молодежном сленге. Но не пугайтесь: справиться с собеседованием не так сложно.

Как это сделать и чего ждать?

Потерять баллы, потому что переволновался, — распространённое явление на экзаменах. На собеседовании тревога может сыграть сразу несколько злых шуток. Например, вы можете начать «глотать» окончания слов, оговориться, неверно поставить ударение или забыть, о чём был текст.

Чтобы не допустить этого, учитесь не допускать волнения.

Здесь мы подключаем психологическую службу.



СОВЕТ

Устное собеседование можно назвать **метапредметным явлением.**

Нужная компетенция развивается на любых занятиях, где используется речь (на уроках географии, биологии, истории, обществознания и.т.д.).

Пересказ, ответ на вопрос, постановка вопроса, беседа с учителем, выступление с готовой или неподготовленной речью, учебная беседа в парах или в группах, дискуссия, участие в дебатах, деловые и ролевые игры, построение доказательств и опровержений, защита проекта — все это косвенная подготовка к устному собеседованию.

Строить «живые» беседы по темам уроков проводя фронтальный опрос (например Что важнее: права человека или его обязанности? – Интернет вредит обществу или помогает?)

Здесь на помощь придут учителя предметники



Циклограмма работы заместителя директора по УВР

Ноябрь

- Провести родительское собрание
- Разработать проект приказа о подготовке школы к итоговому собеседованию
- Посетить уроки обществознания, географии, биологии, физики, химии, информатики с целью подготовки к собеседованию.

Декабрь

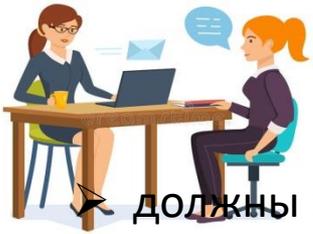
- Провести анкетирование выпускников о психологической готовности к итоговому собеседованию
- Проверить, знают ли выпускники критерии итогового собеседования.
- Посетить занятия внеурочной деятельности, с целью подготовки к сдаче ИС- 9

Январь

- Издать приказ по проведению итогового собеседования в 2024-2025 учебном году и создании комиссий.
- Провести пробное собеседование
- Организовать индивидуальную работу с выпускниками, которые не справились с пробным итоговым собеседованием

Февраль

- Проверка выверки(базы) под роспись
- Провести обучающий семинар с экзаменаторами (с молодыми специалистами), обучение экспертов, которые проверяют итоговое собеседование
- Корректировка расписания, подготовка кабинетов



Роль экспертов

- должны владеть необходимыми компетенциями для проверки ИС-9
- умеют объективно оценивать устные ответы учеников,
- применять установленные критерии оценивания,
- разграничивать ошибки и недочеты различного типа,
- оформлять результаты проверки по установленным требованиям,
- обобщать результаты

Обучение экспертов проводят более опытные учителя русского и литературы с использованием критерий оценивания

Примеры вопросов при обучении:

1. Можно ли выставить 1 балл по критерию «Соблюдение орфоэпических норм», если ученик допустил при чтении одну ошибку в слове, сопровождающуюся знаком ударения? **(можно)**
2. В каком случае при оценивании чтения текста учитываются грамматические ошибки? **А. При чтении всего текста** Б. В словах, сопровождающихся знаком ударения В. При искажении слов Г. В числительных
3. При оценивании какого задания (указать номер) следует обращать внимание на искажения слов? **(1)**
4. Во время монолога и диалога учащийся допустил 1 орфоэпическую ошибку. Сколько баллов следует поставить по критерию «Соблюдение орфоэпических норм»? **(1 балл)**
6. Во время монолога и диалога учащийся допустил 3 речевые ошибки. Сколько баллов следует поставить по критерию «Соблюдение речевых норм» **(1балл)**



Роль экзаменатора -собеседника

Цель экзаменатора-собеседника – эмоционально расположить экзаменуемого к беседе, стимулировать его речевую деятельность.

Если учащийся отказывается отвечать на вопросы (произносит фразы типа: «Я не знаю», «У меня нет никаких интересов», «Мне нечего рассказать» и т.п.), необходимо задать ряд стимулирующих высказывание вопросов, попытаться «разговорить» ученика. То же речевое поведение экзаменатора-собеседника рекомендовано и в ситуации односложных ответов учащихся.

Важно! Во время пересказа Не делает замечаний, Не дает подсказок, Не исправляет ошибок допущенных учеником



Обучение экзаменаторов- собеседников

Важно:

1 Перед тем как задавать вопросы, необходимо понимать, что в итоге вы хотите узнать или получить, какой результат для себя желаете вынести.

2 Нужно формулировать достаточно простые и краткие вопросы. Лучше задать пару дополнительных, чем запутать человека одним длинным

3 Постарайтесь заранее один и тот же вопрос сформулировать

4 Не забывайте задавать дополнительные уточняющие вопросы.

5 В большинстве случаев старайтесь задавать вопрос, начиная со слова

«почему?». Так вы подталкиваете человека к размышлению.



Экзаменатор собеседник

Типичные ошибки экзаменатора-собеседника

- ❑ неумение создать атмосферу «живой» беседы;
- ❑ отсутствие непосредственной реакции слушающего на высказывание
- ❑ вопросы задаются формально, читаются по бумажке;
- ❑ неумение стимулировать речь учащегося;
- ❑ неумение создать комфортную психологическую обстановку для учащегося, в которой он не боится устного ответа.



ВОПРОСЫ-ОТВЕТЫ

Вопросы учителей

1 Какова роль экзаменатора-собеседника при проведении итогового собеседования?

- **Экзаменатор-собеседник ведёт итоговое собеседование: анонсирует задания, контролирует время подготовки к ответу учеником и время ответа, ведёт диалог.**

2. Должен ли экзаменатор-собеседник рекомендовать учащемуся тему монолога?

- **Нет.**

3 Имеет ли право учащийся переспросить экзаменатора-собеседника, уточнить заданный вопрос? Будут ли снижены за это баллы при оценивании задания?

- **Да. Баллы не будут понижены.**



ВОПРОСЫ-ОТВЕТЫ

5 Каково речевое поведение экзаменатора-собеседника в том случае, если во время диалога учащийся молчит или даёт ответ на вопрос типа «Не знаю...», «Мне нечего сказать...»?

- **Экзаменатор-собеседник должен стимулировать речь ученика эмоциональной реакцией, дополнительными вопросами.**

6. Имеет ли право экзаменатор-собеседник менять порядок предложенных

вопросов или менять их в зависимости от монолога учащегося?

- **Имеет.**

7. Должен ли экзаменатор-собеседник исправлять ошибки и недочёты в речи экзаменуемого?

- **Не должен.**

№	Порядок действий собеседника	Рекомендации	Для заметок
1	Здравствуйте, присаживайтесь, покажите свой паспорт. Назовите фамилию, имя, отчество, класс. Заполните бланк.	Записать в протоколе (найти в списке)	
ЧТЕНИЕ			
2	После заполнения бланка экзаменатор дает ученику КИМ (включает запись) НАЧАЛО СОБЕСЕДОВАНИЯ Приступайте к выполнению 1 –го задания «Чтение текста вслух». При подготовке задания необходимо внимательно прочитать текст про себя. На подготовку дается 2 мин. Приступайте к выполнению задания	2 мин	
3	У Вас осталось 10 сек для ознакомления с текстом		
4	Ваше время для подготовки закончилось. Назовите № задания и прочитайте текст вслух. На выполнение задания отводится до двух минут.	Читают текст Не более 2 мин	
ПЕРЕСКАЗ ТЕКСТА			
5	Приступайте к подготовке 2-го задания: пересказ текста с включением цитаты . При необходимости Вы можете делать записи в листе для заметок. Время для подготовки 2 минуты	Выдаёте лист с высказыванием 2 мин	
6	Время для подготовки закончилось. Назовите № задания и приступайте к выполнению. На пересказ Вам отводится 3 минуты.(забрать КИМ) <u>Спасибо большое.</u>	Слушаете ответ 3 минуты	Текст убрать, оставить цитату
МОНОЛОГ			
7	Приступайте к выполнению 3 задания. Вам дается на выбор 3 темы для составления монологического высказывания. Необходимо выбрать одну из них и подготовить высказывание. Используйте карточки – подсказки. Ваше высказывание не должно занимать более 3 минут. На подготовку дается 1 минута	Дать 3 лист: монолог высказывание	
8	Время для подготовки закончилось. Назовите № задания и приступайте к выполнению. (На монолог отводится 3 мин.)	2-3 мин Слушаете ответ	Не менее 10 предложени й
ДИАЛОГ			
9	Я благодарю вас за монолог и приглашаю к диалогу. Задание 4. Пожалуйста, давайте полные ответы на заданные вопросы. (Задаёте вопросы, которые есть на листе «диалог» в КИМах.	3 мин Расположить к ответу Можно вопросы изменить, если ученик	Листы с вопросами у Вас. Не должно быть

**Памятка для
экзаменатора-
собеседника**

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

